

Bijlage 0

Inschrijvingsleidraad

**Bestek P09-58-04-41-12-BS01R0
Meerstad, Woonrijp maken Tersluis**

0.01 AANBESTEDENDE DIENST

Aanbestedende dienst, tevens opdrachtgever van deze opdracht, is de Grondexploitatie Maatschappij Meerstad C.V.

Contactpersoon voor deze aanbesteding is de heer Michiel Zandstra bereikbaar via het e-mailadres aanbestedingen@meerstad.eu.

0.02 PROCEDURE

De Grondexploitatie Maatschappij Meerstad houdt een nationaal openbare aanbesteding voor het uitvoeren van woonrijpwerkzaamheden in het woongebied Tersluis, Meerstad.

De opdracht is nader omschreven in Deel 1 t/m 3 van dit Bestek.

Op deze aanbesteding is het ARW 2016, hoofdstuk 2 Openbare procedure van toepassing.

De aankondiging van deze aanbesteding is op **18 mei 2018** gepubliceerd op TenderNed.

0.03 INLICHTINGEN

0.03.A Planning

Aan de planning opgenomen in Afdeling IV.3 'Administratieve inlichtingen' van de aankondiging kunnen geen rechten worden ontleend. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de planning tussentijds te wijzigen.

Publiceren aankondiging van de opdracht	18-05-2018
Uiterlijke ontvangst van vragen voor inschrijvingen	07-06-2018, 12:00
Publiceren Nota van Inlichtingen inschrijffase	14-06-2018
Uiterlijke ontvangst van inschrijvingen	21-06-2018, 11:00
Gestanddoening (Vanaf de datum van ontvangst van de inschrijvingen)	50 dagen
Opening van de kluis met inschrijvingen	21-06-2018, 11:01
Versturen gunning	27-07-2018

0.03.B Informatie-uitwisseling

De aanbestedingsprocedure verloopt via emailcorrespondentie en deels schriftelijk.

Dit betekent:

a. dat vragen en opmerkingen over de inhoud van het bestek aan de orde gesteld moeten worden per e-mail gericht aan de heer M. Zandstra onder vermelding van 'vragen bestek Meerstad, Woonrijp maken Tersluis' via het emailadres aanbestedingen@meerstad.eu ;

b. dat de Nota('s) van inlichtingen worden gepubliceerd op TenderNed; en

c. dat de inschrijver de inschrijvingsdocumenten op de datum van aanbesteding **21 juni 2018 uiterlijk om 11:00 uur**:

1. digitaal indient via het emailadres aanbestedingen@meerstad.eu

of

2. aflevert ten kantore van de Grondexploitatie Maatschappij Meerstad C.V.

Adres: Projectbureau Meerstad, Waterviolier 2, 9613 BH Meerstad

of

3. per aangetekende post toestuur naar de Grondexploitatie Maatschappij Meerstad C.V.

Adres: Projectbureau Meerstad, Waterviolier 2, 9613 BH Meerstad.

Het is niet toegestaan op andere wijze dan hierboven beschreven, informatie bij de aanbestedende dienst te verkrijgen over deze aanbesteding.

0.03.C Inlichtingen en Nota van Inlichtingen (2.22 ARW 2016)

Tot uiterlijk **07 juni 2018, 12:00 uur** kunnen vragen/bezwaren over/tegen de aanbestedingsprocedure, de (inhoud van de) aankondiging en het bestek met bijlagen, alsmede over (voorwaarden en uitvoering van) de opdracht aan de orde worden gesteld.

Vragen/bezwaren kunnen uitsluitend in de Nederlandse taal worden gesteld via e-mail aanbestedingen@meerstad.eu.

Van de antwoorden op de (aan de orde) gestelde vragen/bezwaren wordt een geanonimiseerde Algemene Nota van Inlichtingen opgemaakt. De Algemene Nota van Inlichtingen wordt, uiterlijk op **14 juni 2018**, gepubliceerd op TenderNed. Inschrijvers worden geacht met de inhoud van de Algemene Nota van Inlichtingen bekend te zijn.

De aankondiging en het Bestek met bijlagen zijn met zorg samengesteld. Mocht een inschrijver hierin desondanks onduidelijkheden en/of onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden aantreffen, dan wel redelijkerwijs kunnen aantreffen, dan wel anderszins vragen hebben over of bezwaren hebben tegen de procedure en/of de opdracht, dan dient de inschrijver de aanbestedende dienst daarvan schriftelijk op de hoogte te stellen, ter gelegenheid van de inlichtingenronde, zoals hiervoor bedoeld.

Maakt de inschrijver van de geboden mogelijkheden geen gebruik, dan komt dit voor risico van inschrijver en mogen zowel de aanbestedende dienst als de overige inschrijvers er gerechtvaardigd van uitgaan dat de inschrijver over/tegen de procedure en/of de opdracht geen vragen en/of bezwaren heeft. Het eerst na inschrijving aan de orde stellen van bezwaren en/of onduidelijkheden leidt (op grond van rechtswerking) tot niet ontvankelijkheid voor wat betreft die bezwaren en/of onduidelijkheden.

0.03.D Individuele inlichtingen met gerechtvaardigd economisch belang (2.23 ARW 2016)

Ingeval inschrijver in het kader van paragraaf 0.03.C een vraag heeft waarvan hij om redenen van een gerechtvaardigd economisch belang niet wil dat die vraag beantwoord wordt in de Algemene Nota van Inlichtingen als bedoeld in paragraaf 0.03.C, handelt hij als volgt.

Inschrijver dient dan bij indiening van die vraag (op de uiterste termijn als bedoeld in paragraaf 0.03.C) duidelijk kenbaar te maken dat het een *"individuele vraag met gerechtvaardigd economisch belang"* betreft.

Daarmee doet inschrijver automatisch op de voet van artikel 2.23.1 ARW 2016 aan aanbestedende dienst het verzoek om zijn vraag niet te beantwoorden in de Algemene Nota van Inlichtingen als bedoeld in paragraaf 0.03.C. Inschrijver dient daarbij een motivering te voegen waarom hij van oordeel is dat beantwoording van die vraag in de Algemene Nota van Inlichtingen als bedoeld in paragraaf 0.03.C, schade zal toebrengen aan zijn gerechtvaardigde economische belangen.

Aanbestedende dienst zal vervolgens naar eigen inzicht en op basis van de door inschrijver verstrekte motivering beoordelen of het verzoek van inschrijver gerechtvaardigd is.

Indien aanbestedende dienst het verzoek van inschrijver honoreert, beantwoordt aanbestedende dienst de betreffende vraag in een Individuele Nota van Inlichtingen uitsluitend richting de desbetreffende inschrijver.

Indien aanbestedende dienst evenwel van oordeel is dat beantwoording van die vraag in redelijkheid geen schade toebrengt aan de gerechtvaardigde economische belangen en beantwoording van die vraag thuis hoort in de Algemene Nota van Inlichtingen, zal aanbestedende dienst de desbetreffende inschrijver daarvan op de hoogte stellen. De inschrijver heeft dan de keus de vraag terug te trekken of aanbestedende dienst toe te staan de vraag te beantwoorden in de Algemene Nota van Inlichtingen. Reageert inschrijver daarop niet tijdig dan impliceert dat dat inschrijver aanbestedende dienst toe staat de vraag te beantwoorden in de Algemene Nota van Inlichtingen. Aanbestedende dienst is ter zake op generlei wijze aansprakelijk jegens Inschrijver.

0.04 INSCHRIJVING

0.04.A Inschrijving

De uiterste termijn voor het indienen van een inschrijving is op **21 juni 2018, 11:00 uur**.

Uiterlijk op voornoemd moment dienen alle inschrijvingsdocumenten als bedoeld in paragraaf 0.04.B, aangeboden te zijn aan aanbestedende dienst op het hieronder vermelde adres.

De aanbesteding vindt plaats op het adres:

**Projectbureau Meerstad
Waterviolier 2
Meerstad**

De inschrijver draagt het risico voor het tijdig indienen van zijn inschrijving. Inschrijvers worden daarom nadrukkelijk geadviseerd om ruim voor het verstrijken van bovengenoemde uiterste termijn aanwezig te zijn.

Het is niet toegestaan andere dan de in paragraaf 0.04.B genoemde informatie toe te voegen waar aanbestedende dienst niet expliciet om gevraagd heeft. Dergelijke aanvullende informatie wordt niet meegenomen in de beoordeling.

0.04.B Bij inschrijving in te dienen documenten

De inschrijving die uiterlijk op het in paragraaf 0.03.A genoemde tijdstip ingediend dient te zijn, bestaat uit de volgende door de rechtsgeldige vertegenwoordiger(s) van inschrijver ondertekende documenten:

1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (2.21 ARW 2016)

Als bijlage bij dit Bestek is het van overheidswege uitgegeven *Uniform Europees Aanbestedingsdocument* bijgevoegd.

Door ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart inschrijver:

- of de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verplichte uitsluitingsgronden en aangekruiste facultatieve uitsluitingsgronden wel of niet op hem van toepassing zijn;
- of hij voldoet aan de in paragraaf 0.06.B genoemde geschiktheidseisen;
- of hij om te kunnen voldoen aan in paragraaf 0.06.C genoemde geschiktheidseisen een beroep op een of meer derden doet (in te vullen in deel II, sub C, *Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteitenpunt* van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument). Zie ook hierna paragraaf 0.06.C sub a en b), dan wel op een lid van het samenwerkingsverband (in te vullen in deel II, vraag *Wijze van Deelneming*, van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument). Zie ook hierna paragraaf 0.06.C sub c;
- dat hij voldoet of zal voldoen aan de technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden die milieu en dierenwelzijn betreffen of die gebaseerd zijn op sociale overwegingen, voor zover die specificaties en uitvoeringsvoorwaarden zijn opgenomen in het Bestek.

Ingeval van inschrijving als samenwerkingsverband (combinatie) dient bij inschrijving door elk lid van het samenwerkingsverband een Uniform Europees Aanbestedingsdocument ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te worden.

De bijbehorende bewijsmiddelen, ter verificatie van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, hoeven pas na een verzoek daartoe van de aanbestedende dienst te worden overgelegd (zie hierover meer bij paragraaf 0.07.A).

2. Verklaring omtrent rechtmatigheid inschrijving (2.32.3 ARW 2016; Model K)

Door ondertekening van het door de inschrijver toe te voegen *'Formulier Model K'* verklaart/verklaren de vertegenwoordigingsbevoegde statutair bestuurder(s) van inschrijver dat de inschrijving niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht.

Inschrijver voegt **dit formulier en de bijbehorende bewijsstukken** (Uittreksel(s) uit het handelsregister waaruit blijkt dat de ondertekenaar(s) van Model K de inschrijver als statutair bestuurder(s) rechtsgeldig vertegenwoordigen) bij inschrijving in. Ingeval van inschrijving als samenwerkingsverband (combinatie) dient een door elk lid van het samenwerkingsverband een door de vertegenwoordigingsbevoegde statutair bestuurder(s) ondertekend formulier met de bijbehorende bewijsstukken te worden ingediend bij inschrijving.

Voor de goede orde zij er op gewezen dat Model K ondertekend dient te worden door de statutair bestuurder(s) die de vennootschap rechtsgeldig vertegenwoordigen. Ondertekening door een gevolmachtigde dan wel een niet zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegde statutair bestuurder volstaat aldus niet.

3. Inschrijvingsbiljet

Met behulp van het *Inschrijvingsbiljet* zoals die als bijlage bij het Bestek is gevoegd, doet inschrijver opgave van zijn inschrijvingssom als bedoeld in paragraaf 0.06.D onder 'Prijs'. Het bepaalde als bedoeld in artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2015) is hierop van toepassing.

4. Inschrijvingsstaat

Met behulp van de *Inschrijvingsstaat* zoals die bij het Bestek is gevoegd, verstrekt inschrijver een ontleding van zijn inschrijvingssommen als hierboven bedoeld. Het bepaalde als bedoeld in artikel 01.01.03 en 01.01.04 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2015) is hierop van toepassing.

0.04.C Gestanddoening inschrijving (2.30.1 ARW 2016)

Inschrijver dient zijn inschrijving tot ten minste 50 dagen (gerekend vanaf de uiterste termijn voor het indienen van de inschrijvingen) gestand te doen. Aanbestedende dienst kan verzoeken de termijn van gestanddoening te verlengen.

Voor zover nodig, gaat inschrijver door inschrijving reeds akkoord met verlenging van de gestanddoeningstermijn met 8 dagen na vonnis in kort geding, voor het geval door een (afgewezen) inschrijver een kort geding wordt aangespannen tegen de gunningsbeslissing als bedoeld in paragraaf 0.07.A.

0.04.D Inschrijven als samenwerkingsverband (combinatie)

Inschrijven als samenwerkingsverband van ondernemingen (combinatie) is toegestaan. Elk lid van het samenwerkingsverband is hoofdelijk aansprakelijk voor de juiste en volledige nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de (te gunnen) opdracht.

Ingeval van inschrijving als samenwerkingsverband, dient in deel I, vraag *Wijze van deelneming*, van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te worden aangegeven wie als de gevolmachtigde van het samenwerkingsverband optreedt (= penvoerder). Deze penvoerder is daarmee de gevolmachtigde van het samenwerkingsverband tijdens de aanbestedingsprocedure en tijdens de uitvoering van de opdracht.

Door ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, die door elk lid van het samenwerkingsverband moet worden ingediend, verklaren alle leden van het samenwerkingsverband zich met het bovenstaande akkoord.

Wijzigingen in de samenstelling van het samenwerkingsverband zijn na inschrijving niet toegestaan.

0.04.E Overige voorwaarden aan inschrijving

1. Door in te schrijven stemt inschrijver in met de procedure, alsmede met de inhoud, bepalingen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden zoals neergelegd in de aankondiging en het Bestek met bijlagen.
2. Een onderneming kan slechts eenmaal inschrijven. Hetzij als zelfstandig inschrijver, hetzij als lid van een samenwerkingsverband. Indien een inschrijver inschrijft als zelfstandig inschrijver of als lid van een samenwerkingsverband, mag hij niet tevens inschrijven als onderaannemer van een andere zelfstandig inschrijver of samenwerkingsverband.
3. Het bepaalde in voorwaarde 2 geldt eveneens voor ondernemingen die deel uitmaken van een groep als bedoeld in artikel 2:24 a en 2:24b BW. Slechts één onderneming uit die groep kan inschrijven als zelfstandig inschrijver, als lid van een samenwerkingsverband of als onderaannemer, tenzij die ondernemingen uit dezelfde groep, op eerste verzoek van de aanbestedende dienst, aantonen dat zij zelfstandig, dat wil zeggen volledig onafhankelijk en zonder wetenschap van het ter zake relevante marktgedrag van de ander, inschrijven.
Verschillende ondernemingen uit een groep mogen uiteraard wel gezamenlijk inschrijven als samenwerkingsverband (combinatie).
4. Aanbestedende dienst accepteert uitsluitend reële inschrijvingen.
5. De in te dienen documenten als bedoeld in paragraaf 0.04.B en 0.07.A sub a dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Uitsluitend ingeval die documenten in origineel zijn opgesteld in een andere taal, mogen die documenten in een andere taal worden verstrekt, mits vergezeld van een door een erkend vertaalbureau opgestelde vertaling in het Nederlands.
6. Alle documenten die in het kader van deze aanbesteding door inschrijver ondertekend moeten worden, dienen rechtsgeldig te zijn ondertekend.
7. Inschrijver dient het Bestek met bijlagen en de in het kader van deze aanbesteding ontvangen correspondentie vertrouwelijk te behandelen en mag deze uitsluitend aan derden ter inzage geven voor zover zulks voor het doen van een inschrijving noodzakelijk is.
Alle door de inschrijver als onderdeel van de inschrijving aangeboden informatie en documentatie wordt eigendom van aanbestedende dienst en wordt niet geretourneerd.
8. Op de opdracht zijn uitsluitend de in het Bestek genoemde voorwaarden van toepassing. Op de inschrijving verklaart inschrijver geen (eigen) voorwaarden van toepassing; deze worden reeds hierbij voor alsdan uitdrukkelijk van de hand gewezen.
9. Het indienen van zogenoemde 'varianten van de inschrijver' (als bedoeld in artikel 2.28 ARW 2016) is niet toegestaan. Wel dient ingeschreven te worden op de 'Varianten van de aanbestedende dienst' (als bedoeld in artikel 2.29 ARW 2016).
10. Een inschrijving waarin voorbehouden zijn gemaakt is ongeldig.
11. Inschrijving op slechts een gedeelte van de gevraagde opdracht is niet mogelijk.
12. Niet complete inschrijvingen kunnen tot uitsluiting leiden. Aanbestedende dienst behoudt zich evenwel uitdrukkelijk het recht voor om een aanvulling op en/of verduidelijking van de inschrijving van inschrijvers te verlangen, alsmede om een aanvulling van ontbrekende documenten/bewijsstukken op te vragen.
13. Inschrijven geschiedt voor eigen rekening en risico. Inschrijvers zijn zich hiervan bewust en hebben op generlei wijze recht op een tegemoetkoming van de door hen in dit verband gemaakte of te maken kosten, nog aanspraak op schadevergoeding uit welke hoofde dan ook.

0.05 INSCHRIJVINGSSTAAT

Zie paragraaf 0.04.B onder punt 4.

0.06 AANBESTEDING

De beoordeling van de op basis van paragraaf 0.04.A tijdig ontvangen inschrijvingen geschiedt aan de hand van de in deze paragraaf vermelde bepalingen.

0.06.A Uitsluitingsgronden (2.13 ARW 2016)

Inschrijver mag niet in een van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument omstandigheden verkeren zoals opgesomd en voor zover aangekruist in deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Ingeval van inschrijving als samenwerkingsverband (combinatie) geldt het vorenstaande voor elk lid van het samenwerkingsverband.

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor gebruik te maken van het bepaalde in artikel 2.13.12 ARW 2016. Indien zo'n situatie als bedoeld in artikel 2.13.12 sub b aan de orde is, dient inschrijver dit te motiveren in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deel III.

Bij inschrijving dient inschrijver het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in (zie paragraaf 0.04.B). Eerst na een verzoek daartoe (zie paragraaf 0.07.A) dienen de bewijsstukken als genoemd in artikel 2.13.6 en artikel 2.13.9 ARW 2016 ingediend te worden. Ingeval van inschrijving als samenwerkingsverband (combinatie) dienen deze bewijsstukken door elk lid van het samenwerkingsverband te worden verstrekt.

Model K

Het ontbreken van het vereiste (door de statutair bestuurder(s) rechtsgeldig ondertekende) Model K leidt onherroepelijk tot ongeldigverklaring (uitsluiting) van de betreffende inschrijving.

Het na de aanbesteding (na het openen van de kluis) aanvullen van de inschrijving door het (alsnog) toevoegen van een Model K herstelt dit manco niet. Er is geen sprake van een omissie van geringe aard. De inschrijving blijft derhalve ongeldig.

0.06.B Geschiktheidseisen

De geschiktheid waaraan de inschrijver minimaal dient te voldoen, wordt getoetst aan de hand van de navolgende minimumeisen.

Financiële en economische draagkracht (2.15 ARW 2016)

Inschrijver dient in het kader van het geschiktheids criterium Financiële en economische draagkracht te voldoen aan de in onderstaande tabel opgenomen minimumeisen.

Bij inschrijving dient inschrijver het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in (zie paragraaf 0.04.B). Eerst na een verzoek daartoe (zie paragraaf 0.07.A) dienen de bewijsstukken als genoemd in onderstaande tabel ingediend te worden.

Minimumeis(en) financiële en economische draagkracht	Bewijsstuk	Bewijsstuk indienen
Inschrijver beschikt of zal bij opdrachtverlening beschikken over een door een erkende financiële instelling verstrekte bankgarantie ter grootte van 5% van de inschrijfsom.	Een door een erkend financiële instelling afgegeven bankgarantie die voldoet aan de minimumeis,	<u>na</u> verzoek (0.07.A)

Technische Bekwaamheid (2.16 ARW 2016) en Kwaliteitsbewaking (2.17 ARW 2016)

Inschrijver dient in het kader van het geschiktheids criterium Technische Bekwaamheid en Kwaliteitsbewaking te voldoen aan de in de onderstaande tabel opgenomen minimumeisen.

Bij inschrijving dient inschrijver het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (zie paragraaf 0.04.B onder 1) en met behulp van het 'Formulier Referenties' (zie paragraaf 0.04.B onder 2) de in onderstaande tabel gevraagde referenties in. Eerst na een verzoek daartoe (zie paragraaf 0.07.A) dienen de overige in onderstaande tabel genoemde bewijsstukken aangeleverd te worden.

Door het opgeven van een referentie geeft Inschrijver tevens toestemming aan Opdrachtgever om zonder tussenkomst van Inschrijver, voor verificatie contact op te nemen met de genoemde contactpersoon van de referentie.

Minimum(eisen) Technische Bekwaamheid / Kwaliteitsbewaking	Bewijsstuk	Bewijsstuk Indienen:
Inschrijver dient in de afgelopen 5 jaar voorafgaande aan inschrijving ten minste 1 opdracht naar tevredenheid te hebben verricht op het gebied van woonrijp maken van een woongebied met minimaal 45 grondgebonden woningen.	1) Tevredenheidsverklaring. 2) Projectinformatie waaruit genoegzaam kan worden afgeleid dat aan deze minimumeis is voldaan.	<u>na</u> verzoek (0.07.A) <u>na</u> verzoek (0.07.A)
Inschrijver dient ervaring te hebben met de aanleg van ondergrondse groeiplaatsverbetering in verharding .	Projectinformatie waaruit genoegzaam kan worden afgeleid dat aan deze minimumeis is voldaan.	<u>na</u> verzoek (0.07.A)
Inschrijver dient te beschikken over een Groenkeur-certificaat .	Kopie van het certificaat of , ander bewijs waarmee aangetoond wordt dat sprake is van een gelijkwaardig systeem.	<u>na</u> verzoek (0.07.A)
Inschrijver dient te beschikken over een kwaliteitszorgsysteem op basis van NEN-EN-ISO 9001 dat betrekking heeft op de aard van de opdracht, of een daaraan gelijkwaardig systeem.	Kopie van het certificaat waaruit kan worden afgeleid dat aan de minimumeis is voldaan, of , ander bewijs waarmee aangetoond wordt dat sprake is van een gelijkwaardig systeem.	<u>na</u> verzoek (0.07.A)
Inschrijver dient te beschikken over een VCA** certificaat, of een daaraan gelijkwaardig systeem.	Kopie van het certificaat waaruit kan worden afgeleid dat aan de minimumeis is voldaan, of , ander bewijs waarmee aangetoond wordt dat sprake is van een gelijkwaardig systeem.	<u>na</u> verzoek (0.07.A)

Beroepsbevoegdheid (2.19 ARW 2016) en ondertekening

In onderstaande tabel zijn eisen gesteld ten aanzien van de inschrijving in het beroeps- of handelsregister als bedoeld in artikel 2.19 ARW 2016, alsmede ten aanzien van de rechtsgeldigheid van de ondertekening van de in het kader van deze aanbesteding in te dienen documenten.

Bij inschrijving dient inschrijver het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in (zie paragraaf 0.04.B). Eerst na een verzoek daartoe (zie paragraaf 0.07.A) dienen de bewijsstukken als genoemd in onderstaande tabel ingediend te worden.

Handels-/beroepsregister en ondertekening	Bewijsstuk	Bewijsstuk indienen:
Inschrijver dient ingeschreven te staan in het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van de onderneming (in Nederland: bij de Kamer van Koophandel).	Een uittreksel (niet ouder dan 6 maanden) uit het handels- of beroepsregister (in Nederland: uittreksel handelsregister KvK). Ingeval van <u>samenwerkingsverband</u> (combinatie) van elk lid van het samenwerkingsverband.	<u>na</u> verzoek (0.07.A)
Alle Formulieren die in het kader van deze aanbesteding door inschrijver ondertekend moeten worden, dienen rechtsgeldig te zijn ondertekend. [NB. in aanvulling op het vorenstaande wordt er voor de goede orde op gewezen dat Formulier E (Model K) ondertekend dient te worden	Eén of meer (aaneensluitende) uittreksels (niet ouder dan 6 maanden) uit het handelsregister, dan wel één of meer volmachten waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar afdoende kan worden afgeleid. Ingeval van <u>samenwerkingsverband</u> (combi-	<u>na</u> verzoek (0.07.A)

door de statutair bestuurder(s) die de vennootschap rechtsgeldig vertegenwoordigen. Onder-tekening door een gevolmachtigde dan wel een niet zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegde statutair bestuurder volstaat daarvoor aldus niet].	natie) van elk lid van het samenwerkingsverband.	
---	--	--

0.06.C Beroep op draagkracht en/of bekwaamheid van derde of van deelnemer van het samenwerkingsverband

- a. Ingeval inschrijver niet zelf aan (één of meer van) de minimumeisen als bedoeld in de paragraaf over Financiële en economische draagkracht (paragraaf 2.15 ARW 2016) voldoet, en zich daarvoor beroept op de draagkracht van een of meer derden (waaronder ook te verstaan een moeder-, zuster- en dochtervennootschap, alsmede iedere andere derde), als bedoeld in artikel 2.15.5 ARW 2016, dan dient inschrijver zulks bij inschrijving aan te geven in **deel II afdeling C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument**.
Na inschrijving dient inschrijver na het verzoek als bedoeld in paragraaf 0.07.A het bewijs, de terbeschikkingstellingsovereenkomst (**Beroep op draagkracht derde**) in te dienen. Dit formulier dient zowel door inschrijver als door de derde(n) waarop een beroep wordt gedaan ingevuld en ondertekend te worden. Met dit door inschrijver als derde(n) ondertekende Formulier toont inschrijver aan dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde.
- b. Ingeval inschrijver niet zelf aan (één of meer van) de minimumeisen als bedoeld in de paragraaf over Technische Bekwaamheid (paragraaf 2.16 ARW 2016) en Kwaliteitsbewaking (paragraaf 2.17 ARW 2016) voldoet, en zich daarvoor beroept op de bekwaamheid van een of meer derden (waaronder ook te verstaan een moeder-, zuster- en dochtervennootschap, alsmede iedere andere derde), als bedoeld in artikel 2.16.6 ARW 2016, dan dient inschrijver zulks bij inschrijving aan te geven in **deel II afdeling C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument**.
Na inschrijving dient inschrijver na het verzoek als bedoeld in paragraaf 0.07.A het bewijs, de terbeschikkingstellingsovereenkomst (**Beroep op bekwaamheid derde**) in te dienen. Dit formulier dient zowel door inschrijver als door de derde(n) waarop een beroep wordt gedaan ingevuld en ondertekend te worden. Met dit door inschrijver als derde(n) ondertekende Formulier toont inschrijver aan dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde.
- c. Onverminderd het hierboven bepaalde in sub a en b, kan een **samenwerkingsverband** (combinatie) in het kader van de minimumeisen als bedoeld in paragraaf over Financiële en economische draagkracht en/of over Technische Bekwaamheid en Kwaliteitsbewaking, indien het samenwerkingsverband zelf niet aan een of meer van die minimumeisen voldoet, op de voet van artikel 2.15.7 respectievelijk artikel 2.16.9 ARW 2016 een beroep doen op de draagkracht respectievelijk de bekwaamheid van één of meer deelnemers van het samenwerkingsverband die wel aan die betreffende minimumeisen voldoet.
In dat geval geeft de deelnemer in het samenwerkingsverband die wel aan de minimumeis(en) voldoet, dat bij inschrijving op door de betreffende minimumeisen in **deel II afdeling C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument** in te vullen.
Door ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument door de elke deelnemer in het samenwerkingsverband, verklaart het samenwerkingsverband alsook de betreffende deelnemer in het samenwerkingsverband die aan de eis voldoet, dat het samenwerkingsverband daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de betreffende deelnemer in het samenwerkingsverband die aan de eis voldoet.

0.06.D Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de Laagste Prijs (LP).

Prijs

De prijs bestaat uit de *Inschrijvings*som zoals opgegeven op het als bij het Bestek gevoegde Inschrijvingsbiljet.

Motivering Laagste Prijs

De opdrachtgever ziet af van de toepassing van EMVI-criteria. Het werk ligt op open terrein zonder enige belemmeringen. De opdracht laat zich eenvoudig en eenduidig beschrijven. Daar waar sprake is van bijzondere omstandigheden, in dit geval verkeersmaatregelen, worden deze als uitvoeringsvoorwaarden in het contract opgenomen.

Aanvullende kwaliteitscriteria in de vorm van EMVI-criteria bieden geen meerwaarde en daarmee onvoldoende onderscheidend vermogen.

0.07 OPDRACHT

0.07.A Mededeling van de gunningsbeslissing (2.36 ARW 2016)

Aanbestedende dienst is voornemens de opdracht te gunnen aan de inschrijver die heeft ingeschreven als bedoeld in paragraaf 0.06.D.

Alvorens tot gunning over te gaan, maakt aanbestedende dienst eerst gelijktijdig aan alle inschrijvers het voornemen bekend aan wie zij voornemens is de opdracht te gunnen (de zogenoemde mededeling van de 'gunningsbeslissing'). Deze gunningsbeslissing zal schriftelijk per post worden medege-deeld.

Bij de bekendmaking van de gunningsbeslissing gelden de navolgende spelregels:

- a. de inschrijver aan wie de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, kan (daarbij) op de voet van artikel 2.21.5 ARW 2016 het schriftelijke verzoek krijgen om binnen 7 kalenderdagen de bewijsmiddelen als bedoeld in paragraaf 0.06.A, 0.06.B en (indien van toepassing) 0.06.C aan te leveren. Die bewijsstukken moeten de juistheid van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument opgenomen verklaringen bevestigen;
- b. indien aanbestedende dienst een verzoek doet als genoemd in sub a. en uit die beoordeling blijkt dat de inschrijver aan wie aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, toch niet aan de criteria betreffende uitsluiting en/of geschiktheid voldoet, zal aanbestedende dienst de gunningsbeslissing schriftelijk herroepen;
- c. ingeval van een situatie als bedoeld in sub b., zal aanbestedende dienst opnieuw en met uitsluiting van de op basis van sub b. gepasseerde inschrijver, aan de hand van het bepaalde in paragraaf 0.06.D bepalen welke (opvolgende) inschrijver voldaan heeft aan het gunningscriterium Laagste prijs. De aanbestedende dienst zal vervolgens een nieuwe gunningsbeslissing bekendmaken en zo nodig de voorgaande stappen herhalen;
- d. aan de mededeling van de gunningsbeslissing kan de inschrijver ten faveure van wie die is genomen geen rechten ontleen; deze houdt geen aanvaarding in als bedoeld in artikel 6:217 lid 1 BW;
- e. inschrijvers die zich niet kunnen verenigen met de gunningsbeslissing en daartegen een rechtsmiddel willen instellen, dienen binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van de aan hen verzonden mededeling van de gunningsbeslissing een kort geding geëntameerd te hebben bij de Voorzieningenrechter van de rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen.
Voor de duidelijkheid wordt erop gewezen dat voornoemde termijn kwalificeert als contractuele vervalt termijn op grond waarvan inschrijvers niet ontvankelijk in hun vorderingen zijn indien niet binnen de hierboven gestelde termijn een dagvaarding in kort geding aan aanbestedende dienst is betekend. Deze spelregel is opgenomen in het in het belang van de voortvarendheid van de procedure en de gerechtvaardigde belangen van onder andere de winnende inschrijver. Door in te schrijven stemmen inschrijvers uitdrukkelijk in met deze spelregel en heeft deze als wederzijds overgekomen vervaltbeding te gelden.

0.07.B Gunning (2.37 ARW 2016)

Eerst na het verstrijken van de in paragraaf 0.07.A sub e genoemde termijn zal aanbestedende dienst, voor zover tegen de gunningsbeslissing geen kort geding aanhangig is gemaakt, bij separaat schrijven over gaan tot (definitieve) gunning.

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de opdracht niet te gunnen. Zie in dit verband tevens het bepaalde in paragraaf 0.04.F sub 12. Aanbestedende dienst zal zo'n besluit schriftelijk en vergezeld met een motivering van het besluit van niet-gunning aan alle inschrijvers bekendmaken.